

UNITE TRAVAIL PROGRES
وحدة عمل تقدم

REPUBLIQUE DU TCHAD

PRESIDENCE DE LA REPUBLIQUE

PRIMATURE

MINISTRE DE LA JEUNESSE ET DES SPORTS

SECRETARIAT GENERAL

N° 071 /PR/PM/MJS/SG/2025



جمهورية تشاد

رئاسة الجمهورية

رئاسة الوزراء

وزارة الشباب والرياضة

الإمانة العامة

رقم /ق _____ ارج/ رواوش را أ ع رقم/2025

SOIT-TRANSMIS

A

Monsieur le Représentant de l'UNICEF

Document transmis :

- Budget;
- FACE;
- TDR.

Objet de la Transmission : « Pour toutes fins utiles »

Ndjamena, le 11 SEP 2025

Le Secrétaire Général Adjoint du Ministère
de la Jeunesse et des Sports

Point Focal




TAHIR BOLOKI SOUGOUMI

Autorisation de financement et confirmation des dépenses

Pays : ICHAD
 Code et titre du programme : INCLUSION SOCIALE
 Code et titre du projet : COMMUNICATION
 Responsable(s) : TAHIR BOLOKI SOUGOUMI
 Partenaire d'exécution : MIN DE LA JEUNESSE ET DES SPORTS

Devise: XAF

Organisme des NU UNICEF

Date: 28-août-25

x Type de demande

- Remise directe d'espèces (DCT)
- Remboursement
- Paiement direct

Description de l'activité d'après l'AWP et durée	
Activité 1: Consultation nationale	
Activité 2: Organisation de réunion du comité technique (séance de travail)	
Activité 3: Dejeuner de presse à l'occasion de 2 millions de U-Reporters au Tchad	
Activité 4: Gestion efficace du programme	
Total	

Codage pour le PNUD, le FNUAP et le PAM	

RAPPORT			
Montant autorisé Juin-Juillet/2023	Dépenses effectives au titre du projet	Dépenses acceptées par l'organisme	Solde
A	B	C	D = A - C

DEMANDES / AUTORISATIONS			
Nouvelle période comptable et montant demandé Août- Decembre/2025	Montant autorisé	Montant autorisé non versé	G = D + F
E	F		
8 850 000			
345 000			
3 465 000			
425 000			
13 085 000			

CONFIRMATION

Le soussigné, responsable autorisé du partenaire d'exécution susmentionné, confirme que :

La demande de financement ci-dessus représente des estimations de dépenses conformes à l'AWP et aux estimations détaillées de coûts jointes en annexe

Les dépenses effectives pour la période mentionnée ci-dessus ont été effectuées conformément à l'AWP et aux estimations détaillées de coûts précédemment approuvées. Au besoin, les documents comptables détaillés concernant ces dépenses sont disponibles sur demande.

Date de présentation de la demar: 28-août-25

NOTER: * Les cases en jaune sont à remplir par l'organisme des NU et les autres cases par l'homologue.

A L'USAGE DE L'ORGANISME DES NU UNIQUEMENT :

Approuvé par : _____

Nom : _____

Titre : _____

Date : _____

POUR TOUS LES ORGANISMES

A L'USAGE DE L'UNICEF UNIQUEMENT

Frais à imputer sur le compte
 Ref CAG: Ref CRO, Ref. Bordereau
 CRQ CAG GL

Informations sur le règlement :
 Ref CAG: Ref CRO,
 Montant DCT
 Moins :
 Montant du règlement
 Solde

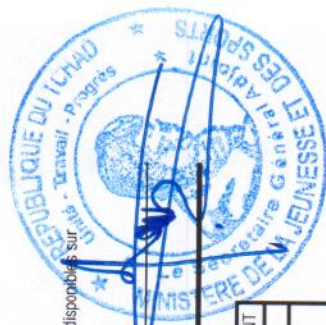
Total

A L'USAGE DU FNUAP UNIQUEMENT

Nouveaux décaissements de fonds

Activité 1
 Activité 2

Total



Nom : TAHIR BOLOKI SOUGOUMI Titre : Secrétaire Général Adjoint du MJS

Appui à l'élaboration de la Stratégie Jeunesse Paix et Sécurité

Titre du projet	Description du poste de coût		Unité	Prix/coût unitaire	Quantité	Fréquence	Montant total du projet	UNICEF (en Espèces)
	(Extrant/Activités/Postes de dépenses)							
Activité 1	Consultation nationale							
1	Location de la salle (salle + sonorisation + vidéoprojecteur + eau)		cout/jour	300 000	1	2	600 000	600 000
2	Salle de Focus groupe		cout/jour	100 000	4	2	800 000	800 000
3	Pause café (deux pauses par jour)		cout/pers.	3 500	120	4	1 680 000	1 680 000
4	Pause déjeuner		cout/pers.	7 500	120	2	1 800 000	1 800 000
5	Frais de déplacement des participants		cout/pers.	10 000	120	2	2 400 000	2 400 000
6	Kits d'atelier		Unité	25 000	1	2	50 000	50 000
7	Kits participants (cartable, bloc-note, stylo, etc.)		cout/pers.	2 000	120	1	240 000	240 000
8	Tee shirt et casquettes		Unité	4 000	200	1	800 000	800 000
9	Kakemono VIP		Unité	80 000	4	1	320 000	320 000
10	Banderoles		Unité	40 000	4	1	160 000	160 000
	Sous total 1						8 850 000	8 850 000
Activité 2	Organisation de réunion du comité technique (séance de travail)							
	Location de la salle		cout/jour	100 000	1	1	100 000	100 000
1	Pause-café		cout/pers.	3 500	20	1	70 000	70 000
2	Pause-déjeuner		cout/pers.	7 500	20	1	150 000	150 000
3	Kits de reunion (rouleau flipchart, marqueurs)		Unité	25 000	1	1	25 000	25 000
	Sous total 2						345 000	345 000
Activité 3	Dejeuner de presse à l'occasion de 2 millions de U-Reporters au Tchad							
1	Location de salle		Coût/unité	300 000	1	1	300 000	300 000
2	Buffet		Coût/pers.	10 000	100	1	1 000 000	1 000 000
3	Déplacement des journalistes		Coût/pers.	10 000	30	2	600 000	600 000
4	Décoration aux couleurs U-Report		Coût/unité	250 000	1	1	250 000	250 000
5	Confecion des cadre de Photo avec l'effigie de 2 Millions		Coût/unité	100 000	2	1	200 000	200 000
6	Frais de déplacement des jeunes		Cout/pers	2 500	50	1	125 000	125 000

7	Location de bus pour le déplacement des journalistes sur le terrain pour une U-Action symbolique avec les U-Reporters	Cout/jour	90 000	1	1	90 000	90 000
8	Achat des plants pour une U-Action avec les U-Reporters	Cout/unité	1 000	50	1	50 000	50 000
9	Achat des matériaux pour la clôture des plants	Forfait	100 000	1	1	100 000	100 000
10	Frais de déplacement et rafraichissement des U-Reporters pour les différents passages télé	Cout/pers	5 000	10	1	50 000	50 000
11	Frais d'un photographe artistique	Cout/jour	50 000	1	2	100 000	100 000
12	Perdiem des slameurs	Cout/pers	100 000	2	1	200 000	200 000
13	Cachet de deux artistes (francophone/arabophone)	Cout/pers	200 000	2	1	400 000	400 000
Sous total 3						3 465 000	3 465 000
Activité 4 Gestion efficace du programme							
1	Achat de jet d'encre pour l'imprimante de la délégation	Coût/unité	100 000	1	1	100 000	100 000
2	Achat de carton de Rame de papier A4	Coût/unité	25 000	1	1	25 000	25 000
3	Frais de connexion internet (Forfait de 80 G)	Coût/unité	36 000	1	2	72 000	72 000
4	Frais pour credits de communication	Coût/unité	7 000	2	2	28 000	28 000
5	Contribution au frais d'indemnité de l'Assistant Gestionnaire	Coût/pers.	100 000	1	2	200 000	200 000
Sous total 4						425 000	425 000
TOTAL en XAF						13 085 000	13 085 000
TOTAL en USD						23 343	23 343

Préparé par l'Assistant Gestionnaire

Abel-aziz Issa Idriss

Approuvé par le Secrétaire Général Adjoint



TAHIR BOLOKI SOUGOUMI

Secrétaire Général Adjoint
 République Centrafricaine
 MINISTRE DE LA JEUNESSE ET DES SPORTS
 Travail - Progrès - Paix

REPUBLIQUE DU TCHAD

PRESIDENCE DE LA REPUBLIQUE

PRIMATURE

MINISTERE DE LA JEUNESSE ET DES SPORTS,

SECRETARIAT GENERAL

UNITE TRAVAIL PROGRES

وحدة عمل تقدم



جمهورية تشاد

رئاسة الجمهورية

رئاسة الوزراء

وزارة الشباب والرياضة

الأمانة العامة

TERMES DE REFERENCE

**DE L'ATELIER DE CONSULTATION NATIONALE POUR
L'ÉLABORATION DE LA STRATEGIE NATIONALE
JEUNESSE, PAIX ET SECURITE**

Août 2025

1. Contexte et Justification

Dans le cadre de la mise en œuvre de la Résolution 2250 (2015) du Conseil de Sécurité des Nations Unies sur "Jeunesse, Paix et Sécurité", le Tchad s'engage à élaborer une Stratégie Nationale Jeunesse, Paix et Sécurité (SN-JPS) visant à renforcer la participation des jeunes dans la prévention des conflits, la consolidation de la paix et la promotion de la sécurité inclusive.

Contrairement à certains pays africains d'obédience francophone, la République du Tchad ne dispose pas encore de la Stratégie Nationale Jeunesse-Paix et Sécurité (SN/JPS), même s'il dispose de la Politique Nationale de la Jeunesse, pour s'inscrire ainsi dans la droite ligne des obligations régionales et internationales et s'orienter vers l'adoption des instruments nationaux alignés à la Charte Africaine de la jeunesse, en vue de son épanouissement intégral.

La SN/JPS est aussi indispensable et son élaboration est un impératif, dans un contexte de relance économique et d'actions multiformes de consolidation de la paix, de reconstruction nationale dans tous les secteurs et aligner le Tchad au même niveau en matière de questions en lien avec la jeunesse, la paix et la sécurité. Des instruments de planification sont disponibles, en l'occurrence la « Vision 2030, le Tchad que nous voulons » et le Plan National de Développement 2024-2028 qui constituent des références importantes pour cette Stratégie.

Au niveau de la sous-région, la CEEAC dispose déjà de la Politique de la Jeunesse et une Stratégie Régionale de la Jeunesse sur la Paix et la Sécurité. Étant donné que le Tchad est l'un des pays partenaires de cette Communauté, ce dernier doit s'aligner à la Stratégie Régionale de la Jeunesse sur la Paix et la Sécurité qui s'inspire de la Résolution 2250 du Conseil de Sécurité des Nations Unies.

Au niveau national, le Gouvernement a élaboré et adopté une Politique Sectorielle du Ministère ayant la Jeunesse dans ses attributions. Cette Politique accorde une place de choix à la jeunesse, particulièrement en ce qui concerne l'appui à l'autopromotion des jeunes et à la lutte contre les facteurs potentiellement générateurs de frustrations chez les jeunes, en l'occurrence le chômage.

La Paix et la Sécurité constituent un préalable indispensable dans la vie sociale, politique et économique du pays et au développement intégral, harmonieux et durable du pays.

A cet effet, la Primature de la République du Tchad a recommandé au Ministère ayant la Jeunesse dans ses attributions d'élaborer une Stratégie Nationale de la Jeunesse sur la Paix et la Sécurité.

En outre, et conformément au Cadre continental sur la Jeunesse, la Paix et la Sécurité, le Tchad a organisé en date du 16 septembre 2023, le forum sur la participation des jeunes aux mécanismes de prise de décision. Cette initiative a rassemblé des jeunes venant des quatre provinces du pays, avec l'objectif de discuter et d'explorer des moyens de donner aux jeunes une place significative dans les processus décisionnels du pays.

Au titre de recommandations issus de ce Forum, figure l'impérieuse nécessité de mettre en place un mécanisme de participation des jeunes à la prise de décision. Il s'agit d'un élément essentiel de la démocratie, permettant aux jeunes de contribuer activement à façonner l'avenir de leur nation. Les jeunes doivent être encouragés à jouer un rôle actif et significatif dans la gouvernance et à faire entendre leur voix.

A cet effet, le Ministère de la Jeunesse et des Sports, ensemble avec les Partenaires au Développement engagés dans la promotion de la jeunesse dans tous les domaines de la vie...à travers différentes phases : élaboration de la feuille de route, recrutement des consultants, des consultations nationales et provinciales...

Les présents termes de référence sont élaborés pour faciliter la tenue de l'atelier de consultation nationale dans le cadre de l'élaboration de la stratégie nationale jeunesse, paix et sécurité.

2. Objectifs de l'atelier de consultation nationale

2.1. Objectif Global :

- Recueillir les contributions des parties prenantes clés (jeunes, organisations de jeunesse, institutions publiques, société civile, partenaires techniques et financiers, etc.) afin de produire/sortir une stratégie inclusive, adaptée aux réalités locales et alignée sur les priorités nationales et internationales.

2.2. Objectifs Spécifiques :

- Identifier les défis, priorités et opportunités liés à la participation des jeunes dans la paix et la sécurité ;
- Recenser les propositions concrètes de tous les acteurs pour les intégrer dans la SN-JPS ;
- Valider les axes stratégiques et le plan d'action préliminaire de la SN-JPS ;
- Favoriser l'implication, l'appropriation et l'engagement des acteurs dans la mise en œuvre de l'atelier et des actions futures.

3. Résultats Attendus

- 120 leaders d'associations d'adolescents et jeunes sont mobilisés et consultés ;
- Les défis, priorités et opportunités liés à la participation des jeunes dans le domaine de la paix et de la sécurité sont identifiés et connus ;
- Les axes stratégiques et le plan d'action préliminaire de la stratégie sont validés et
- Les acteurs sont impliqués et se sont approprié la
- Un draft de la SN-JPS enrichi des contributions des consultations est produit et partagé.

4. Méthodologie Approche

L'approche méthodologique sera participative, inclusive et interactive en combinant les présentations PowerPoint, les travaux de groupes et les plénières.

Dans la pratique, la consultation nationale sera articulée autour des thématiques spécifiques proposées par les consultants telles que:

- participation et engagement civique des jeunes;
- Prévention de l'extrémisme violent(PVE) ;
- Education et la consolidation de la paix ;
- Migration ;
- Protection des jeunes en situation de conflits ;
- Changement climatique et défis sécuritaires, etc.

5. Participant(e)s

La consultation nationale réunira 120 participant(e)s constitués de leaders des organisations des jeunes, les représentants des Organisations de la Société Civiles, les représentants de Ministères sectoriels et des partenaires techniques et financiers, les consultants, etc...

6. Date et lieu

L'atelier de consultation nationale se tiendra entre septembre et novembre 2025 à N'Djamena.

7. Suivi et rapportage

Il est attendu de cette activité un (01) rapport narratif détaillé, un rapport financier et un FACE form de liquidation d'ici fin novembre 2025. Les rapports feront mention des résultats et réalisations clés, fourniront les données désagrégées (sexe et tranche d'âge.), et rapporteront sur les acquis, les contraintes et les recommandations pour surmonter ces contraintes.

Le ministère de la Jeunesse et des Sports fera un suivi régulier pendant la mise en œuvre, afin de s'assurer de l'efficacité et de l'effectivité des activités mises en œuvre. Le suivi pourra aussi se faire de manière conjointe avec l'équipe de l'UNICEF.

A la fin de la liquidation, une Vérification Ponctuelle (spot check) est requise. De ce fait, le Ministère de la Jeunesse prend l'engagement de gérer de manière efficace et efficiente les financements reçus, selon les procédures HACT, et ses propres procédures de gestion interne.

Toute modification majeure des activités ou du budget, devrait se faire en accord avec l'UNICEF, via la Section Communication et Engagement Jeunes.

Enfin, dans le cadre des procédures HACT en vigueur, le Ministère de la Jeunesse et des Sports est tenu de conserver les pièces comptables complètes pour une durée d'au moins cinq (05) ans, pour les besoins de Vérification ponctuelles (spots check) et audits.

8. Montant de la requête

- Total : 13,085,000 FCFA

- UNICEF (en espèces) : 13,085,000 FCFA
- UNICEF (Supply) : 0 FCFA

Fait à N'Djamena, le 28 aout 2025

Le Secrétaire Générale du Ministère de la Jeunesse,
des Loisirs et du Leadership Entrepreneurial

TAHIR BOLOKI SOUGOUMI

